

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ТУЛЬСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПРИЛЕПСКАЯ НАЧАЛЬНАЯ ШКОЛА»

301871, Тульская область, Ефремовский район, д.Шкилевка
телефон (48741) 93489, e-mail: prilep.nsh.efremov@tularegion.org

Согласовано
родительским комитетом
Протокол № 3 от 31.03.2025

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы
_____ Н.С. Шилова
Приказ № 20 от «31» марта 2025

Рассмотрено и принято на заседании
педагогического совета
протокол № 4 от 31.03.2025

**Положение
о порядке приема граждан в
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПРИЛЕПСКАЯ НАЧАЛЬНАЯ ШКОЛА»
на обучение по образовательной программе начального общего образования**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке приема граждан в МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ПРИЛЕПСКАЯ НАЧАЛЬНАЯ ШКОЛА» на обучение по образовательной программе начального общего образования (далее по тексту – Положение) разработано с целью соблюдения прав граждан на получение общедоступного и бесплатного начального общего образования и призвано регламентировать процедуру приема граждан в МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ПРИЛЕПСКАЯ НАЧАЛЬНАЯ ШКОЛА» (далее – МКОУ «ПРИЛЕПСКАЯ НШ») на обучение по образовательной программе начального общего образования.

1.2. Правила приёма обучающихся в МКОУ «ПРИЛЕПСКАЯ НШ» определяются общеобразовательным учреждением самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации в части, не урегулированной законодательством РФ, и закрепляются в настоящем Положении.

1.3. Гражданам Российской Федерации гарантируется право на образование независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств.

1.4. Правила разработаны в соответствии со следующими нормативно - правовыми актами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией о правах ребёнка, одобренной Генеральной Ассамблеей ООН, от 20.11.1989;
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями);
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.11.1995 № 181 - ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (с дополнениями и изменениями от 01.09.2017г.);
- Приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. N 458 "Об утверждении

Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" (с изменениями и дополнениями);

- Законом Тульской области от 30.09.2013 № 1989-ЗТО «Об образовании»;
- Уставом МКОУ «ПРИЛЕПСКАЯ НШ».

2. Порядок приема на обучение в МКОУ «ПРИЛЕПСКАЯ НШ» по образовательной программе начального общего образования

2.1. Положение о порядке приема на обучение по образовательной программе начального общего образования (далее - Порядок) регламентирует правила приема граждан Российской Федерации на обучение по образовательной программе начального общего образования в образовательное учреждение (далее соответственно - основная общеобразовательная программа, ОУ). Иностранцы граждане обладают равными с гражданами Российской Федерации правами на получение начального общего образования.

2.2. Прием на обучение по основной общеобразовательной программе за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон).

2.3. Иностранцы граждане и лица без гражданства (далее - иностранцы граждане) имеют право на получение образования в Российской Федерации в соответствии с международными договорами Российской Федерации и Федеральным законом. Иностранцы граждане принимаются на обучение по основной общеобразовательной программе при условии предъявления документа, подтверждающего законность их нахождения на территории Российской Федерации, а при приеме на обучение по образовательной программе начального общего образования также при условии успешного прохождения на бесплатной основе в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения указанной образовательной программы. Лица, не прошедшие тестирование на знание русского языка, достаточное для освоения образовательной программы начального общего образования, не допускаются до освоения указанной образовательной программы.

2.4. Порядок проведения такого тестирования устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

2.5. Порядок приема МКОУ «ПРИЛЕПСКАЯ НШ» на обучение по основной общеобразовательной программе обеспечивает прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

Порядок приема в МКОУ «ПРИЛЕПСКАЯ НШ» на обучение по основной общеобразовательной программе обеспечивает также прием граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории..

2.6. Закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района осуществляется администрацией муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области

2.7. МКОУ «ПРИЛЕПСКАЯ НШ» размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) издаваемое не позднее 15 марта текущего года постановление администрации муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области реализующими образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования" в течение 10 календарных дней с момента его издания.

2.8. Получение начального общего образования в МКОУ «ПРИЛЕПСКАЯ НШ» начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению

родителей (законных представителей) детей учредитель МКОУ «ПРИЛЕПСКАЯ НШ» вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.9. Право на первоочередное предоставление места в МКОУ «ПРИЛЕПСКАЯ НШ» устанавливается в соответствии с федеральным законодательством:

2.9.1. В соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 г № 3-ФЗ «О полиции» места в общеобразовательных организациях по месту жительства предоставляются в первоочередном порядке:

- детям сотрудника полиции;
- детям сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- детям сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;
- детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции, вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции, вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в абзацах 1 – 5 настоящего подпункта;
- детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции.

2.9.2. В соответствии с Федеральным законом от 27.05.1998г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» право на первоочередное предоставление места в МКОУ «ПРИЛЕПСКАЯ НШ» установлено:

- детям военнослужащих по месту жительства их семей.

2.9.3. В соответствии с Федеральным законом от 30.12.2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации» право на первоочередное предоставление места в ОУ по месту жительства установлено для детей сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации (далее сотрудники), граждан Российской Федерации, уволенных со службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации, а именно:

- дети сотрудника;
- дети сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- дети сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;
- дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;
- дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;
- дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в абзацах 1 – 5 настоящего подпункта.

2.10. Прием на обучение в МКОУ «ПРИЛЕПСКАЯ НШ» проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.11. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приёма на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребёнка.

2.12. Прием в образовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.13. В приеме в МКОУ «ПРИЛЕПСКАЯ НШ» может быть отказано только по причине отсутствия в нем свободных мест, а также при невыполнении условий, установленных п. 2.3 настоящего Положения

2.14. МКОУ «ПРИЛЕПСКАЯ НШ» с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на своем стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:

о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 2.7 Положения;

о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года

2.15. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 2.9 и 2.11 Положения, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Директор МКОУ «ПРИЛЕПСКАЯ НШ» издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

МКОУ «ПРИЛЕПСКАЯ НШ» после окончания приема в первый класс всех детей, указанных в пунктах 2.9, 2.11 Положения, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

2.16. При приеме на обучение МКОУ «ПРИЛЕПСКАЯ НШ» знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.17. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона (далее соответственно – заявление, заявители).

2.18. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в подпунктах а, б пункта 2.22 Порядка, родителем (родителями) (законным (законными) представителем (представителями) ребенка, являющегося гражданином РФ, подаются одним из следующих способов:

лично в ОУ;

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты ОУ или электронной

информационной системы ОУ, в том числе с использованием функционала официального сайта ОУ в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет; с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

МКОУ «ПРИЛЕПСКАЯ НШ» осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки МКОУ «ПРИЛЕПСКАЯ НШ» вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.19. Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в подпункте в пункте 2.22 Порядка, подает (подают) одним из следующих способов:

в электронной форме посредством ЕПГУ;

с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности);

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

После представления документов, предусмотренных подпунктом в пункте 2.22 Порядка, в течение 5 рабочих дней общеобразовательной организацией проводится проверка их комплектности.

В случае представления неполного комплекта документов, предусмотренных подпунктом в пункте 2.22 Порядка, МКОУ «ПРИЛЕПСКАЯ НШ» возвращает заявление без его рассмотрения.

В случае представления полного комплекта документов, предусмотренных подпунктом в пункте 2.22 Порядка, МКОУ «ПРИЛЕПСКАЯ НШ» в течение 25 рабочих дней осуществляет проверку достоверности предоставленных документов. При проведении указанной проверки МКОУ «ПРИЛЕПСКАЯ НШ» обращается к соответствующим государственным информационным системам и (или) в государственные (муниципальные) органы, включая органы внутренних дел, и организации.

В случае представления полного комплекта документов, предусмотренных подпунктом в пункта 2.22 Порядка, и со дня подтверждения их достоверности ребенок, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется МКОУ «ПРИЛЕПСКАЯ НШ» в государственную или муниципальную общеобразовательную организацию (далее - тестирующая организация) для прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - тестирование).

Информация о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

Одновременно о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, общеобразовательная организация уведомляет тестирующую организацию в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем Тульской области (при наличии технической возможности).

Тестирующая организация в течение 3 рабочих дней после дня прохождения ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим,

являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, тестирования уведомляет о результатах его проведения общеобразовательную организацию, выдавшую направление, в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем Тульской области (при наличии технической возможности).

Информация о результатах тестирования и рассмотрения заявления о приеме на обучение ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, МКОУ «ПРИЛЕПСКАЯ НШ» направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

2.20. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;

дата рождения ребенка или поступающего;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;

фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;

о наличии права, первоочередного или преимущественного приема;

о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

факт ознакомления родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности, обучающихся;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных. Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно в заявлении о приеме на обучение дает (дают) согласие для прохождения тестирования.

2.21. Образец заявления о приеме на обучение размещается ОУ на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

2.22. Для приема родитель(и) законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

а) в первый класс:

- заявление родителей (законных представителей) о приеме ребенка в ОУ;

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в МКОУ «ПРИЛЕПСКАЯ НШ», в котором обучается его полнородный и неполнородный брат и (или) сестра)

- копию документа, подтверждающего установление опеки и попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на

закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории);

- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение.

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

- иные документы по усмотрению родителей (законных представителей)

б) со 2 по 4-е классы:

- заявление родителей (законных представителей) о приеме ребенка или поступающего в МКОУ «ПРИЛЕПСКАЯ НШ»;

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию документа, подтверждающего установление опеки и попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего образования.

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

- личное дело обучающегося;

- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица);

- иные документы по усмотрению родителей (законных представителей).

в) Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, предьявляет (предьявляют):

- копии документов, подтверждающих родство заявителя (заявителей) (или законность представления прав ребенка);

- копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного (законных) представителя (представителей) или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации);

- копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства;

- копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, в образовательных организациях иностранного (иностраных) государства (государств) (со 2 по 4 класс) (при наличии);

- копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного

гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства:

- документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства);

- копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) идентификационного номера налогоплательщика; страхового номера индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии);

- медицинское заключение об отсутствии у ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти в соответствии с частью 2 статьи 43 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

- копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии).

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.23. Требования подпункта в пункте 2.22 Порядка не распространяется на иностранных граждан, указанных в подпункте 2 пункта 20 и пункте 21 статьи 5 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации». Указанные иностранные граждане, предъявляют следующие документы: копия свидетельства о рождении ребенка; копия паспорта; справку о регистрации по месту жительства.

Требования подпункта в пункте 2.22 Порядка не распространяются на граждан Республики Беларусь.

2.24. При посещении МКОУ «ПРИЛЕПСКАЯ НШ» и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами МКОУ «ПРИЛЕПСКАЯ НШ», родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов. При подаче заявления родителями (законными представителями) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

2.25. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) законным(и) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в МКОУ «ПРИЛЕПСКАЯ НШ». После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) законным(и) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица МКОУ «ПРИЛЕПСКАЯ НШ», ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

2.26. МКОУ «ПРИЛЕПСКАЯ НШ» осуществляет обработку полученных в связи с приемом в МКОУ «ПРИЛЕПСКАЯ НШ» персональных данных поступающих в соответствии с

требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.27. Директор МКОУ «ПРИЛЕПСКАЯ НШ» издает приказ о приеме на обучение:

ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после дня приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.15. Положения;

ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, в течение 5 рабочих дней после официального поступления информации об успешном прохождении тестирования, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.15. Положения.

2.28. На каждого ребенка или поступающего, принятого в МКОУ «ПРИЛЕПСКАЯ НШ», формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) законным(и) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

Приложение 1
к Положению о порядке приема граждан
в МКОУ «ПРИЛЕПСКАЯ НШ» на обучение
по образовательной программе
начального общего образования

Директору МКОУ «ПРИЛЕПСКАЯ НШ»
Н.С. Шиловой
родителя (законного представителя):

Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
(при наличии)

Место регистрации: _____

Телефон _____

адрес электронной почты (при наличии) (при наличии)

заявление

Прошу принять моего ребенка _____
(Ф.И.О. (последнее при наличии) полностью),

_____ (число, месяц, год рождения)

проживающего по адресу: _____
Льготные условия:

_____ (наименование льготы, документ, подтверждающий льготу, регистрационный №, дата выдачи, кем выдан)

(Ф.И.О (последнее при наличии) брата и (или) сестры, проживающих в одной с ним семье и имеющих общее с ним место жительства, обучающегося в образовательной организации, выбранной родителем (законным представителем) для приема ребенка.

Язык образования - _____, родной язык из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка.

С уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности, обучающихся

_____ (Ф.И.О. (последнее при наличии) родителей (законных представителей)) даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка

(Ф.И.О. ребенка, последнее при наличии), в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. №152 ФЗ «О персональных данных».

Сведения о родителях (законных представителях): Ф.И.О (последнее при наличии)

_____ Место работы, должность, рабочий телефон

Приложение:

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию документа, подтверждающего установление опеки и попечительства (при необходимости); копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

справку с места работы родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение); копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии); иные документы по усмотрению родителей (законных представителей).

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) к вышеуказанным копиям оригиналы документов.

«__» _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)