

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ТУЛЬСКАЯ ОБЛАСТЬ  
муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Прилепская начальная школа»

301871, Тульская область, Ефремовский район, д.Шкилевка, ИНН 7113010771  
телефон (48741) 93489, e-mail: prilep.nsh.efremov@tularegion.org

Рассмотрено и принято  
Педагогическим советом  
протокол № 1 от «30» августа 2016 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор школы: *Н.В.Архипова*  
Приказ № 32/4 от «01» сентября 2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о системе оценки достижения планируемых результатов освоения**  
**программы начального общего образования обучающимися**  
**муниципального казенного общеобразовательного учреждения**  
**«Прилепская начальная школа»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о системе оценки достижения планируемых результатов освоения программы начального общего образования обучающимися муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Прилепская начальная школа» (далее - Школа) разработано в соответствии:

- с Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»;
- с учётом требований федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования;
- основной образовательной программы НОО муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Прилепская начальная школа»;
- Уставом муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Прилепская начальная школа»

1.2. Участниками оценочных процедур являются участники образовательных отношений школы.

1.3. Система оценки представляет собой инструмент организации и управления процессом реализации требований ФГОС НОО.

1.4. Положение обсуждается на педагогическом совете школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.

1.5. Положение устанавливает требования к оценке результатов учебных достижений, персональную ответственность учителя и школы в целом за качество образования и обязательно для выполнения всеми участниками образовательных отношений.

**2. Цель и задачи разработки системы оценивания в настоящем положении:**

Цель - регламентирование деятельности педагогических работников по оцениванию знаний обучающихся в соответствии с планируемыми результатами ООП НОО.

**Задачи:**

- упорядочивание оценочных процедур;
- установление фактического уровня достижения планируемых результатов обучающимися; формирование мотивации, самооценки и помощь в выборе дальнейшей индивидуальной образовательной траектории обучающегося;

- повышение уровня объективности, гласности в оценивании педагогом учебных достижений обучающегося.

### **2.1. Функции системы оценивания.**

Ее основными функциями являются ориентация образовательной деятельности на достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования и обеспечение эффективной обратной связи, позволяющей осуществлять управление образовательной деятельностью.

### **3. Содержание оценки**

**3.1.** Основным объектом системы оценки, её содержательной и критериальной базой выступают планируемые результаты освоения младшими школьниками ООП НОО:

- личностные результаты;
- метапредметные результаты;
- предметные результаты.

### **3.2.** Оценка личностных результатов.

Оценка личностных результатов направлена на решение задачи оптимизации личностного развития младшего школьника и включает три основных компонента:

- характеристику достижений и положительных качеств ученика начальной школы;
- определение приоритетных задач и направлений личностного развития с учетом как достижений, так и психологических проблем ребенка;
- систему психолого-педагогических рекомендаций, призванных обеспечить успешную реализацию развивающих и профилактических задач развития личности.

Оценка личностных результатов осуществляется в ходе внешних неперсонифицированных мониторинговых исследований, результаты которых являются основанием для принятия управленческих решений при проектировании и реализации ООП НОО, образовательной деятельности в начальной школе, программы развития.

К их осуществлению привлекаются специалисты, обладающие необходимой компетентностью в сфере психологической диагностики развития личности в детском и подростковом возрасте. Такая оценка осуществляется по запросу родителей (законных представителей) обучающихся или по запросу педагогов (или администрации ОО) при согласии родителей (законных представителей).

### **3.3.** Оценка метапредметных результатов.

Объект оценки: сформированность регулятивных, коммуникативных и познавательных УУД.

Предмет оценки: уровень сформированности УУД.

Процедуры оценки: решение задач творческого и поискового характера; учебное проектирование; итоговые проверочные работы; комплексные работы на межпредметной основе; мониторинг сформированности основных учебных умений; накопительная оценка, фиксируемая в «портфолио» ученика начальной школы в виде оценочных листов и листов наблюдений учителя; а также оценка родителей школьников, фиксируемая на страницах дневников.

### **3.4.** Оценка предметных результатов.

Объект оценки: сформированность учебных действий предметного содержания.

Предмет оценки: способность к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач.

Процедуры оценки: а) внутренняя накопительная оценка, б) итоговая оценка (внутренняя и внешняя).

## **4. Порядок проведения процедур оценки результатов**

**4.1.** В образовательной деятельности школы используются следующие виды оценки результатов: стартовая диагностика, текущее оценивание, промежуточная аттестация, комплексная контрольная работа и накопительная оценка – Портфолио ученика начальной школы

**4.2.** Стартовая диагностика – оценочная процедура, с помощью которой определяется исходный (стартовый) уровень знаний, умений и навыков, а также уровень развития обучающихся при получении общего образования следующего уровня.

**4.3.** На первый год обучения устанавливается безотметочный режим обучения, предусматривающий выявление индивидуальной динамики качества усвоения предмета первоклассником, включение обучающегося в процесс самоконтроля и самооценки.

**4.4.** Порядок текущего оценивания.

Текущее оценивание – комплексная оценка результатов образования, включает диагностику личностных, метапредметных и предметных результатов.

*Диагностика результатов личностного развития.*

Проводится с помощью различных методов (диагностическая работа, анкетирование, педагогические наблюдения и т.д.). Диагностика предполагает проявление младшим школьником личностных качеств: оценки поступков, обозначение своей жизненной позиции, культурного выбора, мотивов, личностных целей, проводится в виде неперсонифицированных работ (не должны подписываться). Обобщение результатов проводится по классу в целом.

*Диагностика метапредметных результатов.*

Диагностический материал состоит из компетентностных заданий, требующих от младшего школьника выполнения познавательных, регулятивных и коммуникативных действий.

*Диагностика предметных результатов.*

Осуществляется с помощью различных методов. Приоритетными в диагностике становятся *продуктивные задания* (задачи) по применению знаний и умений, предполагающие создание обучающимся в ходе решения своего продукта: вывода, оценки, обобщения и т.п.

Оценка достижения предметных результатов, ведется в ходе выполнения итоговых проверочных работ. Их достижение проверяется в ходе текущего и промежуточного оценивания, а полученные результаты фиксируются в классном журнале и Портфолио ученика начальной школы и учитываются при определении итоговой оценки.

## **5. Основные разделы системы оценивания.**

### **5.1. Единые требования к отметке и оценке учебных достижений обучающихся**

Оценивание — процесс соотношения полученных результатов и запланированных целей. Единая система оценивания позволит определить, насколько успешно ученик освоил учебный материал или сформировал практический навык, отследить динамику успехов обучающихся в различных сферах познавательной деятельности.

В систему оценивания заложен механизм поощряющий, способствующий формированию самооценки обучающихся.

Система оценивания предусматривает связь учитель - ученик, родитель - классный руководитель, администрация - педагогический коллектив. Это обеспечит единый подход к системе оценивания знаний, умений и навыков обучающихся в школе.

Отметка — это результат оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в цифрах или баллах.

### **5.2. Задачи школьной отметки:**

- Отметка выступает средством диагностики образовательной деятельности.
- Отметка является связующим звеном между учителем, обучающимся и родителем (законным представителем).

### **5.3. Принципы выставления школьной отметки:**

- справедливость и объективность (единые критерии оценивания учебных достижений обучающихся, известные ученикам заранее);
- учет возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;

- гласность и прозрачность (доступность и понятность информации об учебных достижениях обучающихся, возможность любого заинтересованного лица проанализировать результаты и сделать соответствующие выводы);
- своевременность.

#### 5.4. Функции отметки

- Нормативная (сравнение с государственным стандартом).
- Информативно-диагностическая (возможность проанализировать причины неудачных результатов и наметить конкретные пути улучшения учебного процесса).
- Стимулирующая и мотивационная.

### 6. Критерии отслеживания результативности деятельности в 1-м классе.

6.1. В 1-м классе исключается система бального (отметочного) оценивания, используется только словесная оценка, критериями которой является соответствие или несоответствие требованиям программы.

Словесная оценка есть краткая характеристика результатов учебного труда школьника. Особенностью данной оценки является ее содержательность, анализ работы школьника, четкая фиксация (прежде всего!) успешных результатов и раскрытие причин неудач.

6.2. Недопустимо использование любой знаковой символики, заменяющей цифровую отметку.

6.3. Текущая аттестация обучающихся 1-х классов по русскому языку, математике, литературному чтению, окружающему миру в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации их достижений в классных журналах.

6.4. Таблица требований к уровню подготовки обучающихся по итогам первого года обучения по русскому языку.

Речевые умения	Учебно-языковые умения	Орфографические умения
Составлять предложения из слов. Отличать текст от набора предложений. Составлять небольшой текст (3-4 предложения) на заданную тему и записывать его с помощью учителя. Правильно списывать слова, предложения, текст, проверять написанное, сравнивать с образцом.	Различать гласные и согласные звуки, согласные звонкие и глухие, твердые и мягкие. Делить слова на слоги, ставить ударение. Находить корень в группе доступных однокоренных слов.	Писать большую букву в начале предложения, в именах собственных. Писать буквы и, у, а после шипящих (в буквосочетаниях <i>жи-ши, ча-ща, чу-щу</i> ). Обозначать мягкость согласных на письме с помощью <i>ь</i> . Не употреблять <i>ь</i> в буквосочетаниях <i>чк, чн, нщ, нч</i> . Писать изученные слова с непроверяемой безударной гласной в корне. Делить слова на части для переноса. Ставить знак препинания в конце предложения,

#### 6.5. Русский язык

6.5.1. В период обучения грамоте контроль проводится посредством небольших работ, включающих в себя письмо под диктовку изученных строчных и прописных букв,

отдельных слогов, слов простой структуры, списывание слов и небольших по объему предложений и рукописного, и печатного шрифтов.

**6.5.2.** В конце учебного года проводятся списывание с печатного шрифта и письмо под диктовку небольших по объему текстов. Подбираются тесты, в которых написание слова не расходится с произношением.

**6.5.3.** При выявлении уровня развития умений и навыков по письму учитывается развитие каллиграфических навыков: знаний и умений по орфографии.

**6.5.4.** Общая продолжительность письма на уроке не должна превышать 5-7 минут, а длительность непрерывного письма 4-х минут.

**6.5.5.** Объем диктантов и текстов для списывания должен быть следующим:

	На конец I полугодия	На конец II полугодия
Списывание	5-7 строчных и прописных букв, 3-6 слогов или 1-2 предложения из 2-4 слов	объемом 19-20 слов в соответствии с требованиями правил орфографии и каллиграфии.
Диктант	5-7 строчных и прописных букв, 3-5 слогов.	объемом 10-15 слов в соответствии с требованиями правил орфографии и каллиграфии.

**6.5.6.** Для проверки выполнения грамматических разборов используются контрольные работы, в содержание которых вводится не более 2 видов грамматического разбора.

**6.5.7.** На контроле администрации по итогам обучения в 1-ом классе русскому языку отслеживается умение писать небольшой по объему текст под диктовку:

Максимальному уровню развития навыка писать текст под диктовку соответствует письмо без ошибок с правильной каллиграфией. Допускается 1-2 недочета.

Программному уровню развития навыка писать текст под диктовку соответствует письмо, при котором число ошибок не превышает 2 и не более 2 недочетов.

Базовому уровню развития навыка писать текст под диктовку соответствует письмо, при котором число ошибок от 3 до 5 и не более 3 недочетов.

Формальному уровню развития навыка писать текст под диктовку следует отнести письмо, которое в целом, не соответствует перечисленным выше требованиям, небрежное, неразборчивое, с помарками.

К числу недочетов относятся:

- искажение формы букв;
- несоблюдение точных пропорций по высоте строчных и заглавных букв;
- наличие неправильных соединений, искажающих форму букв;
- выход за линию рабочей строки, недописывание до нее;
- крупное и мелкое письмо;
- отдельные случаи несоблюдения наклона, равного расстояния между буквами и словами.

## **6.6. Литературное чтение.**

**6.6.1.** Контроль чтения в первом классе проводит учитель в рамках урока литературного чтения с целью выявления уровня развития навыка чтения.

**6.6.2.** При определении уровня развития умений и навыков по чтению необходимо учитывать: понимание прочитанного текста, а также способ чтения, правильность, беглость, выразительность, владение речевыми навыками и умениями работать с текстом.

На конец первого класса:

Максимальный уровень развития навыка чтения: плавный слоговой способ чтения при темпе выше 40 слов в минуту; понимание значения отдельных слов и предложений,

умение выделить главную мысль прочитанного и нахождение в тексте слов и выражений, подтверждающих эту мысль.

Программный уровень развития навыка чтения плавный слоговой способ чтения, если при чтении допускается не более 2 ошибок, темп чтения 30-40 слов.

Базовому уровню развития навыка соответствует слоговой способ чтения, если при чтении допускается от 2 до 4 ошибок, темп чтения 20-30 слов. Учащийся не может понять отдельные слова, при общем понимании прочитанного; умеет выделить главную мысль, но не может найти в тексте слова и выражения, подтверждающие эту мысль.

Формальный уровень развития навыка чтения соответствует чтение по буквам при темпе ниже 20 слов в минуту, без смысловых пауз и четкости произношения, непонимание общего смысла прочитанного текста, неправильные ответы на вопросы по содержанию.

**6.6.3.** Продолжительность непрерывного чтения на уроке составляет 5-7 минут.

### 6.7. Математика.

**6.7.1.** При определении уровня развития умений и навыков по математике необходимо учитывать учебное содержание курса математики для начальной школы.

**6.7.2.** Текущая аттестация учащихся 1-х классов по математике в течение учебного года осуществляется качественно без фиксации их достижений в классных журналах.

**6.7.3.** В течение учебного года контроль проводится посредством текущих самостоятельных работ (15-20 мин) и контрольных работ по итогам тем (20-30 мин).

**6.7.4.** В конце учебного года проводится контрольная работа по тексту администрации с целью определения уровня усвоения знаний, умений и навыков на конец учебного года согласно **требованиям программы по математике.**

знать	Уметь
последовательность чисел от 1 до 100, может продолжить закономерность,	выполнять устное сложение и вычитание в пределах 20 с переходом через десяток и в пределах 100 без перехода через десяток, измерять отрезок, решать уравнения вида $a + x = b$ , $a - x = b$ , $x - a = b$ , решает простые и составные задачи (2 действия) на сложение и вычитание.

Максимальный уровень: работа выполнена без ошибок.

Программный уровень: допускает ошибки, но более 75% объема работы выполнено верно.

Базовый уровень: допускает ошибки, но объем работы выполнен верно от 50% до 75%.

Формальный уровень: допускает ошибки, менее 50% работы выполнено верно.

#### Ошибки:

- вычислительные ошибки в примерах;
- отсутствие закономерности;
- ошибка при выполнении измерений;
- ошибка в выборе действия в ходе решения задачи;
- ошибка в нахождении неизвестного компонента при решении уравнения.

**6.7.5.** При определении уровня сформированности математических умений орфографические ошибки не учитываются.

## 7. Критерии отслеживания результативности деятельности по русскому языку во 2-4 классах.

### 7.1. Таблица требований к умениям обучающихся по русскому языку (программный минимум)

Класс	Речевые умения	Учебно-языковые умения	Орфографические умения
2 класс	Правильно списывать слова, предложения, текст, проверять	Выполнять звукобуквенный анализ доступных слов.	Делить слова на части для переноса. Писать большую букву в

	<p>написанное. Составлять предложения на заданную тему. Составлять небольшой текст (4-5 предложений) на заданную тему, по картинке и записывать его с помощью учителя.</p>	<p>Графически обозначать изученные орфограммы. Находить корень в группе однокоренных слов. Подбирать однокоренные слова. Ставить вопрос к словам в предложении.</p>	<p>словах. Писать безударные гласные, проверяемые ударением в двусложных словах. Писать изученные слова с непроверяемой безударной гласной в корне. Писать проверяемые согласные буквы на конце слова. Употреблять <i>ь</i> для обозначения мягкости согласных звуков на конце и в середине слова. Не употреблять <i>ь</i> в буквосочетаниях <i>чк, чи, ни, нч</i>. Писать <i>ъ</i> и <i>ь</i> разделительные.</p>
3 класс	<p>Правильно списывать слова, предложения, текст, проверять написанное. Писать под диктовку текст с изученными орфограммами и пунктограммами. Читать и произносить предложения, различные по цели высказывания и интонации. Составлять предложения с однородными членами, сложные предложения (в рамках изученного). Писать подробное изложение доступного текста.</p>	<p>Выполнять звукобуквенный анализ доступных слов. Находить в слове окончание и основу, выделять в основе её части (корень, приставку, суффикс), два корня в сложных словах. Подбирать однокоренные слова, в том числе с чередующимися согласными в корне. Распознавать имена существительные, имена прилагательные, глаголы, личные местоимения. Выполнять морфологический разбор изученных частей речи. Образовывать имена существительные, имена прилагательные с помощью суффиксов, глаголы – с помощью приставок. Определять вид предложения по цели высказывания, интонации.</p>	<p>Писать слова с безударными гласными в корне проверяемые ударением и непроверяемые ударением (изученные случаи) Писать слова с удвоенной согласной буквой в корне, на стыке приставки и корня (изученные случаи). Писать слова с <i>ъ</i> и <i>ь</i> разделительными, с <i>ь</i> для обозначения мягкости согласных. Писать сложные слова с соединительными гласными <i>о</i> и <i>е</i>. Писать отдельно частицу не с глаголом. Писать <i>ь</i> после <i>ч</i> в неопределённой форме глагола. Писать безударные гласные в окончаниях имён прилагательных. Правильно переносить слова с <i>ь</i>, с удвоенными согласными в корне, на стыке приставки и корня. Пунктуационно оформлять предложения с однородными членами, сложное предложение.</p>

		<p>Выделять в предложении подлежащее и сказуемое, отличать главные члены от второстепенных.</p> <p>Выделять из предложения словосочетания.</p> <p>Выделять в предложении однородные члены.</p> <p>Различать простое и сложное предложение.</p> <p>Графически обозначать изученные орфограммы.</p>	
4 класс	<p>Писать подробное изложение доступного текста – повествования.</p> <p>Писать сочинение на заданную тему по личным впечатлениям с соответствующей подготовкой.</p>	<p>Подбирать к словам синонимы, антонимы.</p> <p>Выполнять разбор по составу доступных слов.</p> <p>Выполнять фонетический разбор доступных слов.</p> <p>Выполнять морфологический разбор изученных частей речи.</p> <p>Выполнять синтаксический разбор простого и сложного предложения.</p>	<p>Писать безударные гласные в окончаниях имён существительных 1,2,3 склонений, в окончаниях имён прилагательных, в личных окончаниях глаголов 1 и 2 спряжения.</p> <p>Писать <b>ь</b> после шипящих на конце имён существительных 3 склонения, не писать <b>ь</b> после шипящих на конце имён существительных м.р. 2 склонения.</p> <p>Писать раздельно частицу <b>не</b> с глаголом.</p> <p>Писать буквосочетания <b>-тся, -ться</b> в глаголах.</p> <p>Писать <b>ь</b> после шипящих в глаголах ед.ч.</p> <p>Пунктуационно оформлять предложения с однородными членами, сложное предложение.</p>

## **7.2. Текущий контроль и нормы оценивания по русскому языку во 2-4 классах**

### **7.2.1. Диктанты**

**Оценка "5"** ставится за диктант, в котором нет ошибок, допускается 1-2 исправления; работа написана аккуратно, в соответствии с требованиями письма.

**Оценка "4"** ставится за диктант, в котором допущено не более 2 орфографических ошибок или 4 недочетов, работа выполнена чисто, но допущены небольшие отклонения от норм каллиграфии.

**Оценка "3"** ставится за диктант, в котором допущено 3-5 орфографических ошибок или 8 недочетов. Работа написана небрежно.

**Оценка "2"** ставится за диктант, в котором 6 и более орфографических ошибок или более 8 недочетов. Работа написана неряшливо.



**Ошибкой в диктанте следует считать:**

- нарушение правил орфографии при написании слов;
- неправильное написание слов с непроверяемыми написаниями;
- пропуск, перестановка, замена букв, слогов в словах;
- замену слов;
- отсутствие знаков препинания в пределах программы данного класса;

**За ошибку в диктанте не считаются:**

- ошибки на те разделы орфографии и пунктуации, которые не изучались;
- единичный пропуск точки в конце предложения, если первое слово следующего предложения записано с заглавной буквы;
- единичный случай замены одного слова другим без искажения смысла.

**За одну ошибку в диктанте считаются:**

- два исправления;
- две пунктуационные ошибки;
- повторение ошибок в одном и том же слове.

**Негрубыми ошибками считаются следующие:**

- повторение одной и той же буквы в слове (например, картофель);
- дважды записанное одно и то же слово в предложении.
- неправильное написание одного слова (при наличии в работе нескольких таких слов) на одно и то же правило.
- перенос слова.

**Требования к тексту диктанта.**

Текст диктанта подбирается средней трудности, с расчетом на возможность выполнения всеми детьми. Каждый текст включает достаточное количество изученных орфограмм (примерно 60% от общего числа всех слов диктанта). Текст не должен иметь слова на не изученные к данному моменту правила или такие слова заранее выписываются на доске.

	Первое полугодие	Второе полугодие
1 класс	-	15-20 слов
2 класс	25-35 слов	35-45 слов
3 класс	45 -55 слов	55-65 слов
4 класс	65-75 слов	75-80 слов

**7.2.2. Грамматические задания**

	Первое полугодие	Содержание	Второе полугодие	Содержание
1 класс	-		-	
2 класс	1-2	1. Фонетический разбор слов произношение которых не расходится с написанием. 2. Выделить корень в однокоренных словах: 3. Подобрать (выписать) слова на заданную орфограмму.	1-2	1. Фонетический разбор слов 2. Выделить корень в однокоренных словах. 3. Подобрать (выписать) слова на заданную орфограмму.
3 класс	1-2	2. Фонетический разбор (можно включать слова с йотированными согласными)	2-3	1. Полный фонетический разбор 2. Разбор по составу слов: 3. Подобрать (выписать)

		2. Разбор по составу слов: 3. Подобрать (выписать) слова на заданную орфограмму.		слова на заданную орфограмму. 4. Морфологический разбор существительного, местоимения, прилагательного, глагола.
4 класс	2-3	1. Полный фонетический разбор <i>5 букв, 5 звуков</i> 2. Разбор слов по составу. 3. Морфологический разбор существительного, местоимения, прилагательного, глагола. 4. Указать части речи.	3-4	1. Полный фонетический разбор 2. Разбор слов по составу. 3. Морфологический разбор существительного, местоимения, прилагательного, глагола. 4. Подобрать (выписать) слова на заданную орфограмму.

**Оценка "5"** ставится за безошибочное выполнение всех заданий.

**Оценка "4"** ставится, если ученик правильно выполнил не менее 3/4 заданий.

**Оценка "3"** ставится, если ученик правильно выполнил не менее 1/2 заданий.

**Оценка "2"** ставится, если ученик не справился с большинством грамматических заданий.

#### 7.2.3. Словарный диктант.

**Оценка «5»** – работа без ошибок.

**Оценка «4»** – 1 ошибка и 1 исправление.

**Оценка «3»** – 2 ошибки и 1 исправление.

**Оценка «2»** – 3–5 ошибок.

**Ошибкой** считается любая допущенная орфографическая ошибка, включая пропуск и замену букв.

#### **Требования к количеству слов в словарном диктанте.**

	Первое полугодие	Второе полугодие
1-й класс	-	5-6 слов
2-й класс	8-10 слов	10-12 слов
3-й класс	10-12 слов	12-15 слов
4-й класс	12-15 слов	15-18 слов

#### 7.2.4. Изложения и сочинения

К работам творческого характера относятся свободный диктант, изложение, сочинение, рассказ по картинкам, личному опыту и т.д. на начальной ступени школы все творческие работы носят обучающий характер, поэтому отрицательные оценки за них не выставляются.

Во 2-4 классах за обучающие изложения и сочинения выставляется одна отметка с учётом содержания, речевого оформления и грамотности написания слов.

Тексты для 2-3 классов, предназначенные для изложения и сочинений, соответственно увеличиваются на 15-20 слов для каждого класса, тексты для 4 класса – до 25-30 слов.

**Оценка "5"** ставится:

**а) по содержанию и речевому оформлению:**

- правильное и последовательное воспроизведение авторского текста, логически последовательное раскрытие темы, отсутствие фактических ошибок, богатство словаря, правильность речевого оформления (допускается 1 речевая неточность);
- **б) грамотность:**
- нет орфографических и пунктуационных ошибок;
- допускается 1-2 исправления.

**Оценка "4"** ставится:

**а) по содержанию и речевому оформлению:**

- правильное и достаточно полное воспроизведение авторского текста, раскрыта тема, но имеются незначительные нарушения последовательности изложения мыслей;
- допускается 1-2 речевых или фактических недочета, или недочёт в содержании и построении текста.

**б) грамотность:**

- 1-2 орфографические и 1-2 пунктуационные ошибки, 1-2 исправления.

**Оценка "3"** ставится:

**а) по содержанию и речевому оформлению:**

- имеются отступления от авторского текста;
- отклонение от темы;
- допущены отдельные нарушения в последовательности изложения мыслей, в построении 1-2 предложений;
- беден словарь;
- имеются речевые неточности;
- 3-5 речевых недочетов в содержании и построении текста;

**б) грамотность:**

- 3-5 орфографических и не более 2 пунктуационных ошибок, 1-2 исправления.

**Оценка «2»** ставится:

**а) по содержанию и речевому оформлению:**

- работа не соответствует теме;
- имеются значительные отступления от авторского текста;
- много фактических неточностей;
- нарушена последовательность изложения мыслей;
- отсутствует связь между частями работы, отдельными предложениями;
- словарь однообразен;
- более 6 речевых недочетов и ошибок в содержании и построении текста;

**б) грамотность:**

- более 5 орфографических и 3-4 пунктуационных ошибок, 3-5 исправлений.

#### **7.2.5. Контрольное списывание**

**Оценка "5"** ставится:

- нет ошибок и исправлений;
- работа написана аккуратно, в соответствии с требованиями каллиграфии письма.

**Оценка «4»** – 1 ошибка или 1-2 исправления (3 - 4 кл.);

**Оценка «3»** – 2-3 ошибки и 1 исправление (3 - 4 кл.);

**Оценка «2»** – 4 и более ошибок . (3 - 4 кл.);

**За ошибку** в списывании считается практически любая допущенная ошибка орфографического и пунктуационного характера.

**За одну ошибку** в списывании считаются те же варианты недочетов, которые даны для оценивания диктантов.

#### **Требования к тексту для списывания**

Тексты для самостоятельного списывания учащихся предлагаются для каждого класса на 5-8 слов больше, чем тексты для контрольного диктанта.

1-2 класс – списывание с печатного текста.

3-4 класс – осложнённое списывание (пропуск букв на изученные орфограммы)

	Первое полугодие	Второе полугодие
1 класс	-	20-30 слов
2 класс	30-35 слов	40-50 слов
3 класс	50-60 слов	60-65 слов
4 класс	65-75 слов	75-90 слов

## 8. Критерии отслеживания результативности деятельности по математике во 2-4 классах.

### 8.1. Таблица требований к уровню подготовки обучающихся 2-4 классов по математике (программный минимум)

Класс	знать	уметь
2 класс	<p>Знать последовательность чисел от 1 до 1000</p> <p>Знать таблицу умножения однозначных чисел и соответствующие случаи деления (на уровне автоматизированного навыка).</p> <p>Знать единицы измерения длины (<i>м, дм, см, мм, км</i>), площади (<i>м<sup>2</sup>, дм<sup>2</sup>, см<sup>2</sup></i>)</p>	<p>Уметь читать, записывать и сравнивать числа.</p> <p>Уметь выполнять письменно сложение и вычитание чисел в пределах 1000.</p> <p>Уметь правильно выполнять устно все четыре арифметических действия с числами в пределах 100 и с числами в пределах 1000 в случаях, сводимых к действиям в пределах 100.</p> <p>Уметь выполнять деление с остатком чисел в пределах 100.</p> <p>Уметь применять правила порядка действий в выражениях содержащих 2-3 действия (со скобками и без них)</p> <p>Уметь решать уравнения вида <math>a \cdot x = b</math>, <math>a : x = b</math>, <math>x : a = b</math> (на уровне навыка),</p> <p>Уметь анализировать и решать составные текстовые задачи в 2-3 действия.</p> <p>Уметь чертить отрезок заданной длины, измерять длину отрезка.</p> <p>Уметь находить периметр и площадь многоугольника по заданным длинам.</p> <p>Уметь строить на клетчатой бумаге квадрат, прямоугольник.</p>
3 класс	<p>Знать названия компонентов действий.</p> <p>Знать формулы пути, стоимости, работы, периметра, площади.</p> <p>Знать единицы измерения массы, времени и соотношение между ними.</p>	<p>Уметь читать, записывать и сравнивать многозначные числа.</p> <p>Уметь выполнять письменное сложение и вычитание многозначных чисел, умножение и деление многозначных чисел на однозначное и деление чисел на 10, 100, 1000, умножение и деление круглых чисел, сводящихся к предыдущим случаям.</p> <p>Уметь правильно выполнять устные вычисления с многозначными числами в случаях, сводимым к действиям в пределах 100.</p> <p>Уметь применять правила порядка действий в выражениях, содержащих 3-4 действия (со скобками и без них).</p> <p>Уметь применять формулы пути, стоимости, работы, периметра, площади в решении текстовых задач.</p>

		<p>Уметь определять время по часам.</p> <p>Уметь анализировать и решать изученные виды текстовых задач в 2-4 действия на все 4 арифметические действия.</p> <p>Уметь решать уравнения основных видов (<math>a + x = v</math>, <math>a - x = v</math>, <math>x - a = v</math>, <math>a \cdot x = v</math>, <math>a : x = v</math>, <math>a : x = v</math>)</p>
4 класс	<p>Знать названия компонентов действий.</p> <p>Знать формулы пути, стоимости, работы, площади и периметра прямоугольника, площади прямоугольного треугольника.</p> <p>Знать соотношения между изученными единицами длины, площади, объёма, массы, времени и уметь использовать эти соотношения в вычислениях.</p>	<p>Уметь выполнять устные вычисления с многозначными числами, сводящиеся к действиям с числами в пределах 100.</p> <p>Уметь вычислять значения числовых выражений, содержащих 3-5 действий (со скобками и без них), на основе знания правила о порядке действий.</p> <p>Уметь использовать при решении текстовых задач формулы пути, стоимости, работы, площади и периметра прямоугольника, площади прямоугольного треугольника.</p> <p>Уметь анализировать и решать изученные виды текстовых задач в 3-5 действий на все 4 арифметические действия.</p> <p>Уметь решать по компонентам действий составные уравнения, сводящиеся к простым. (2-3 шага).</p> <p>Уметь находить скорость сближения и скорость удаления двух объектов для случаев одновременного движения, решать задачи на встречное движение и движение в противоположных направлениях с помощью формулы одновременного движения.</p> <p>Уметь читать и записывать дроби, сравнивать, складывать и вычитать дроби с одинаковыми знаменателями.</p> <p>Уметь находить часть от числа, выраженную дробью, и число по его части, выраженной дробью.</p>

## 8.2. Оценка письменных работ по математике в 3-4 классах.

### 8.2.1. Контрольная работа.

Работа, состоящая из примеров:

Оценка «5» – работа без ошибок.

Оценка «4» – 1 грубая и 1-2 негрубые ошибки.

Оценка «3» – 2-3 грубые и 1-2 негрубые ошибки или 3 и более негрубых ошибки.

Оценка «2» – 4 и более грубых ошибок.

Работа, состоящая из задач:

Оценка «5» ставится за работу без ошибок.

Оценка «4» – 1-2 негрубых ошибки.

Оценка «3» – 1 грубая и 3-4 негрубые ошибки.

Оценка «2» – 2 и более грубых ошибки.

**Комбинированная работа (1 задача, примеры и задание другого вида)**

Оценка "5" ставится: вся работа выполнена безошибочно и нет исправлений;

Оценка "4" ставится: допущены 1-2 вычислительные ошибки.

Оценка "3" ставится: допущены ошибки в ходе решения задачи при правильном выполнении всех остальных заданий или допущены 3-4 вычислительные ошибки, при этом ход решения задачи должен быть верным.

**Оценка "2"** ставится: допущены ошибки в ходе решения задачи и хотя бы одна вычислительная ошибка или при решении задачи и примеров допущено более 5 вычислительных ошибок.

#### **Комбинированная работа (2 задачи и примеры)**

**Оценка "5"** ставится: вся работа выполнена безошибочно и нет исправлений.

**Оценка "4"** ставится: допущены 1-2 вычислительные ошибки.

**Оценка "3"** ставится: допущены ошибки в ходе решения одной из задач или

- допущены 3-4 вычислительные ошибки.

**Оценка "2"** ставится: допущены ошибки в ходе решения 2-ух задач или

- допущена ошибка в ходе решения одной задачи и 3-4 вычислительные ошибки.

#### **Грубые ошибки:**

1. Вычислительные ошибки в примерах и задачах.
2. Ошибки на незнание порядка выполнения арифметических действий.
3. Неправильное решение задачи (пропуск действия, неправильный выбор действий, лишние действия).
4. Не решенная до конца задача или пример.
5. Невыполненное задание.
6. Ошибки при выполнении чертежа.

#### **Негрубые ошибки:**

1. Неверно сформулированный ответ задачи.
2. Неправильное списывание данных (чисел, знаков).
3. Недоведение до конца преобразований.
4. Нерациональный прием вычислений.
5. Неправильно поставленный вопрос к действию при решении задачи.

За грамматические ошибки, допущенные в работе, оценка по математике не снижается.

За неряшливо оформленную работу оценка по математике может быть снижена на 1 балл, но не ниже «3».

#### **8.2.2. Математический диктант**

**Оценка "5"** ставится:

- вся работа выполнена безошибочно и нет исправлений.

**Оценка "4"** ставится:

- не выполнена 1/5 часть примеров от их общего числа.

**Оценка "3"** ставится:

- не выполнена 1/4 часть примеров от их общего числа.

**Оценка "2"** ставится:

- невыполнена 1/2 часть примеров от их общего числа.

#### **8.2.3. Тест по таблице умножения и деления.**

**Оценка "5"** ставится за 100% правильно выполненных заданий

**Оценка "4"** ставится за 80% правильно выполненных заданий

**Оценка "3"** ставится за 60% правильно выполненных заданий

**Оценка "2"** ставится, если правильно выполнено менее 60% заданий

Оценка за исправления не снижается. Учитывается только последнее написание

#### **8.2.4. Самостоятельная работа.**

Носит обучающий характер.

Цель - выявить и своевременно устранить имеющиеся проблемы в знаниях.

На выполнение самостоятельной работы отводится:

2 класс – 15-20 мин., 3-4 класс – 10-15 мин.

**Оценка «5»** - если работа содержит не более 2 недочётов.

**Оценка «4»** - если сделано не менее 75% объёма работы.

**Оценка «3»** - если сделано не менее 50% объёма работы.

## 9. Критерии отслеживания результативности деятельности по литературному чтению во 2-4 классах.

### 9.1. Нормы оценок по литературному чтению

#### 9.1.1. Чтение наизусть

Оценка выставляется в классный журнал (в столбик) всем обучающимся на следующем уроке.

Оценка "5" - твердо, без подсказок, знает наизусть, выразительно читает.

Оценка "4" - знает стихотворение наизусть, но допускает при чтении перестановку слов, самостоятельно исправляет допущенные неточности.

Оценка "3" - читает наизусть, но при чтении обнаруживает нетвердое усвоение текста.

Оценка "2" - нарушает последовательность при чтении, не полностью воспроизводит текст

#### Требования к обязательному минимальному количеству выученных прозаических и стихотворных произведений по годам обучения.

	Стихотворения	Отрывки из прозы
2-й класс	8 - 9	1-2
3-й класс	10-11	2-3
4-й класс	11-12	3-4

#### 9.1.2. Выразительное чтение стихотворения

##### Требования к выразительному чтению:

1. Правильная постановка логического ударения
2. Соблюдение пауз
3. Правильный выбор темпа
4. Соблюдение нужной интонации
5. Безошибочное чтение

Оценка "5" - выполнены правильно все требования

Оценка "4" - не соблюдены 1-2 требования

Оценка "3" - допущены ошибки по трем требованиям

Оценка "2" - допущены ошибки более, чем по трем требованиям

#### 9.1.3. Чтение по ролям

##### Требования к чтению по ролям:

1. Своевременно начинать читать свои слова
2. Подбирать правильную интонацию
3. Читать безошибочно
4. Читать выразительно

Оценка "5" - выполнены все требования

Оценка "4" - допущены ошибки по одному какому-то требованию

Оценка "3" - допущены ошибки по двум требованиям

Оценка "2" - допущены ошибки по трем требованиям

#### 9.1.4. Пересказ

Оценка "5" - пересказывает содержание прочитанного самостоятельно, последовательно, не упуская главного (подробно, или кратко, или по плану), правильно отвечает на вопрос, умеет подкрепить ответ на вопрос чтением соответствующих отрывков.

Оценка "4" - допускает 1-2 ошибки, неточности, сам исправляет их

Оценка "3" - пересказывает при помощи наводящих вопросов учителя, не умеет последовательно передать содержание прочитанного, допускает речевые ошибки.

Оценка "2" - не может передать содержание прочитанного.

### Требования к объёму пересказанного текста

Обязательный уровень

классы	1ч	2ч	3ч	4ч
1 класс	-	10-15 слов	15-20 слов	20-30 слов
2 класс	40 слов	50 слов	55 слов	60 слов
3 класс	65 слов	70 слов	75 слов	80 слов
4 класс	85 слов	90 слов	95 слов	100 слов

### 10. Окружающий мир.

В рамках курса окружающий разнообразные полученные школьниками знания должны позволять им описывать свои наблюдения, помогать отвечать на возникающие у них вопросы. Фактически нужны прочные знания и навыки использования данных знаний при решении заданий различного уровня.

10.1. Оценивается любое, особенно успешное действие, а фиксируется отметкой только решение полноценной задачи, то есть умения по использованию знаний.

10.2. Способы оценивания:

- Оценка усвоения знаний и умений осуществляется через выполнение школьником продуктивных заданий в учебниках и рабочих тетрадях, в самостоятельных и итоговых работах (1-2 кл.), в проверочных и контрольных работах (3-4 кл.).
- Оценка усвоения знаний и умений осуществляется через постоянное повторение важнейших понятий, законов и правил. На этапе актуализации знаний перед началом изучения нового материала проводится блицпрос важнейших понятий курса и их взаимосвязей, которые необходимо вспомнить для правильного понимания новой темы.

10.3. По итогам проверочной, самостоятельной, контрольной работы оценка ставится всем ученикам.

10.4. Критерии оценки:

Оценка «5» ставится за решение нестандартной задачи, где потребовалось применить знания по новой теме или знания и умения уже отработанные, но в непривычной ситуации.

Оценка «4» ставится за решение типовой задачи, подобной тем, что решали уже много раз, где требовалось применить сформированные умения и усвоенные знания.

Оценка «3» ставится, если при выполнении типовой задачи ученик допустил 1-2 фактические ошибки.

### 11. Выставление отметок.

- Текущие отметки выставляются учителем согласно поставленным на уроке целям деятельности учащихся.
- Тематическая отметка выставляется учителем после изучения большой темы или раздела. У учителя есть право выбора формы проведения тематического контроля.
- Четвертная, годовая отметки выставляются в соответствии со сроками в приказе директора об окончании учебной четверти, полугодия, года.
- В конце учебного года выставляются годовые оценки по всем предметам учебного плана на основании четвертных отметок.
- Пересмотр четвертных, годовых и итоговых отметок во 2 – 4 классах не допускается.
- Для объективной аттестации обучающихся за четверть необходимо наличие не менее трёх оценок (при часовой недельной учебной нагрузке) и более (при учебной нагрузке более 1 часа в неделю).



- Четвертная, годовая отметки по предметам выставляются как среднее арифметическое с округлением в большую сторону. При спорном вопросе выставления четвертной отметки учитывать результаты контрольных работ.
- Обучающемуся, пропустившему 50% учебных занятий, может быть выставлена промежуточная итоговая оценка только после успешной сдачи пропущенного материала (форму и сроки аттестации устанавливает учитель). Ответственность за прохождение пропущенного учебного материала возлагается на родителей (законных представителей).
- Обучающиеся 2-4 классов, имеющие по итогам учебного года неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким предметам, переводятся в следующий класс условно. Они вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам не более 2-х раз в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. Школа создаёт условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью её ликвидации. Ответственность за ликвидацию неуспеваемости возлагается на родителей (законных представителей) обучающегося.
- Обучающиеся 2-4 классов, не ликвидировавшие академической задолженности, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.
- Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета.
- При безотметочном обучении (в 1 классе) оценка фиксируется с помощью шкал, диаграмм, лесенок, «смайлов», цветных кружков.
- Со 2-го класса оценивание осуществляется по признакам уровней успешности, а также с использованием бальной шкалы.
- Текущие отметки выставляются по желанию обучающегося, за тематические проверочные работы – обязательно.
- Оценка индивидуальных образовательных достижений ведется «методом сложения», при котором фиксируется достижение базового уровня и его превышение.
- За задачи, решённые при изучении новой темы, отметка ставится только по желанию ученика.
- За каждую задачу проверочной (контрольной) работы по итогам темы отметка ставится всем обучающимся. Все отметки суммируются и выставляется в классный журнал среднее арифметическое значение отметки по правилам арифметического округления.
- Обучающийся не может отказаться от выставления этой отметки, но имеет право пересдать хотя бы один раз.
- Качественные оценки по уровням успешности могут быть переведены в отметки по традиционной 5-балльной шкале.

## 12 . Права и обязанности

### Учитель (классный руководитель)

- Имеет право устанавливать форму и сроки аттестации обучающегося в случае пропуска им более 50% учебных занятий.
- Обязан ознакомить обучающихся с нормами оценивания по своему предмету.
- Должен использовать на уроках для объективности результата различные виды опроса (устный, письменный и т.д.).

- Должен регулярно и систематически опрашивать обучающегося, не допуская скопления отметок в конце четверти, когда ученик уже не имеет возможности их исправить.
- Должен комментировать отметку ученика в присутствии всего класса или индивидуально и выставить отметку в классный журнал и дневник обучающегося.
- Не должен опрашивать ученика или давать ему контрольную работу в первый день занятий (после продолжительного отсутствия в школе по болезни или уважительной причине).
- Должен выставлять полученные обучающимися неудовлетворительные отметки в дневник с целью своевременного контроля со стороны родителей (законных представителей).
- Не должен снижать отметку обучающемуся за плохое поведение на уроке, а использовать другие методы воздействия на ученика.
- Обязан поставить в известность классного руководителя или непосредственно родителей (законных представителей) ученика о снижении успеваемости обучающегося.
- Обязан выявлять причины неуспеваемости обучающегося для принятия комплексных мер, направленных на повышение успеваемости и качества знаний обучающихся.

#### Обучающийся

- Имеет право на публичное или индивидуальное обоснование оценки.
- Обязан самостоятельно изучить учебный материал в случае пропуска урока без уважительной причины. При затруднении он может обратиться к учителю за консультацией.
- Обязан выполнять домашние задания, своевременно предоставляя их учителю на проверку.
- Обязан работать в течение урока и выполнять все виды упражнений и заданий.

#### Родители (законные представители)

- Имеют право с разрешения администрации посещать уроки, в классе, где обучается их ребенок.
- Имеют право обращаться за помощью к классному руководителю, учителю – предметнику, администрации школы для ликвидации проблем в обучении и воспитании ребёнка.
- Обязаны контролировать выполнение учеником домашнего задания, посещаемость им занятий в школе.
- Обязаны помогать ребёнку в освоении пропущенного учебного материала путём самостоятельных занятий или консультаций с учителем–предметником в случае длительного отсутствия обучающегося в школе по болезни или другим уважительным причинам.

### 13. Формы контроля и учета достижений обучающихся

Обязательные формы и методы контроля	Иные формы учета достижений		
<i>Текущая аттестация</i>	<i>Аттестация по итогам четверти, года</i>	<i>Урочная деятельность</i>	<i>Внеурочная деятельность</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- устный опрос</li> <li>- письменная самостоятельная работа</li> <li>- диктанты</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- контрольная работа</li> <li>- диктанты</li> <li>- изложение</li> <li>- комплексная</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>анализ динамики текущей успеваемости</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- участие в выставках, конкурсах, соревнованиях, школьных олимпиадах</li> <li>- активность в проектах</li> </ul>

- контрольное списывание - контрольная работа - тестовые задания - графическая работа - изложение - доклад - творческая работа	контрольная работа -электронное тестирование - контроль техники чтения -тесты		и программах внеурочной деятельности - творческий отчет
		- портфолио - анализ психолого-педагогических исследований	

#### 14. Формы представления образовательных результатов:

- табель успеваемости по предметам (заполняется в личном деле обучающегося),
- тексты итоговых диагностических контрольных работ, диктантов, комплексных контрольных работ и анализ их выполнения обучающимся (информация об элементах и уровнях проверяемого знания – знания, понимания, применения, систематизации);
- устная оценка успешности результатов, формулировка причин неудач и рекомендаций по устранению пробелов в обученности по предметам;
- портфолио;
- результаты психолого-педагогических исследований, иллюстрирующих динамику развития отдельных интеллектуальных и личностных качеств обучающегося, УУД;
- индивидуальный оценочный лист учащегося 4 класса.

#### 15. Система оценивания предметных результатов обучающихся МКОУ «Прилепская НШ» характеризуется следующими основными положениями:

- Оценивание результатов предполагает оценку (это словесная характеристика результатов действий («молодец», «оригинально», «а вот здесь неточно, потому что...» в 1 классе) и отметку (это фиксация результата оценивания в виде знака из принятой системы оценивания, начиная со 2 класса);
- Оценки (словесной характеристики) достойны отдельные действия ученика, прежде всего успешные; оценки и отметки (знаки) – решение полноценной задачи (предметной, метапредметной), т.е. демонстрация умения по применению знаний (за исключением 1-го класса);
- За каждую учебную задачу или группу заданий (задач), показывающую овладение конкретным умением, определяется и по возможности ставится отдельная отметка.
- В официальный журнал выставляются либо все отметки (одну на текущее число, а другие на ближайшие уроки по этой же теме), либо одна усредненная отметка, а все отметки заносятся в таблицу результатов по предмету (Портфолио и Дневник школьника).
- Таблицы результатов не являются официальными документами, они могут по выбору учителя существовать либо в электронном, либо в бумажном виде и хранятся в Портфолио (Дневнике обучающегося).
- Оценка (словесная характеристика) положительных результатов проводится с 1 класса.
- Отметка (фиксация результата в виде знака) ставится со 2 класса.
- Система балльного (отметочного) оценивания в 1-м классе исключается. Недопустимо также использование любой знаковой символики, заменяющей цифровую отметку. Вместо балльных отметок в 1 классе допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию. Достижение учеником определенного уровня отмечается «+», отсутствие достижений или неполное достижение никак не отмечается.

- Отметка за текущие результаты ставится по желанию ученика, за тематические проверочные и контрольные работы – обязательно.
- Ученик не может отказаться от выставления отметки за проверочные или контрольные работы, но имеет право пересдать её один раз.
- Сочинения и изложения в начальной школе носят обучающий характер. Поэтому неудовлетворительные отметки за них в журнал не выставляются.
- За задачи, решённые при изучении новой темы, отметка ставится только по желанию ученика, так как он ещё овладевает умениями и знаниями темы и имеет право на ошибку:
- За задание, которое даётся на уроке по давно изученным темам (по которым уже прошли контрольные работы), отметка ставится обязательно. В этом случае учителю необходимо заранее, до того как дать задание ученикам, предупредить, что это давно изученный материал, и отказаться от отметки ученики не смогут.
- Если ученика не устраивает полученная отметка (за задание проверочной работы), он имеет право пересдать соответствующий материал до контрольного срока (в течение 1-2 недель после проверочной работы, но не позднее, чем за 1 неделю до конца четверти). Пересдача материала и выставление отметки происходит в установленном порядке.
- Если ребёнок активно работал в течение всего урока фронтально, но не выполнял определённого задания, а только дополнял ответы других, такой ученик заслуживает самой высокой словесной оценки, но не отметки, так как не продемонстрировал полностью решения ни одной задачи.
- Качественное оценивание работ обучающихся производится по признакам уровней успешности: недостаточный (формальный) уровень, необходимый (базовый) уровень, повышенный (программный) уровень, максимальный (необязательный) уровень:
- Качественные оценки по уровням успешности переводятся в отметки по традиционной 5-балльной шкале;
- «Дневник школьника» не является отчётным документом. Это инструмент для развития его самостоятельности и самоорганизации. Дневник может существовать в бумажном или в электронном варианте;
- Для оценивания осознанности каждым обучающимся особенностей развития его собственного процесса обучения наиболее целесообразно использовать метод, основанный на вопросах для самоанализа»;
- Четвертные отметки в баллах выставляются за каждую четверть (2-4 классы). В конце учебного года во 2-4 классах выставляются годовые отметки.
- Предметные четвертные оценки/отметки определяются по официальному журналу как среднее арифметическое баллов в пользу ученика.
- Среднее арифметическое высчитывается по отметкам, выставленным либо в официальный журнал (при стандартном варианте использования системы оценивания), либо в электронный - и за контрольные работы, и за текущие ответы.
- Итоговая оценка за ступень начальной школы определяется на основе всех положительных результатов, накопленных учеником в своём «Портфеле достижений», и на основе итоговой диагностики предметных и метапредметных результатов.
- Четвертная оценка выражается в словесной (устной) характеристике уровня развития ученика: какие предметные действия и на каком уровне он смог

продемонстрировать в ходе решения задач по темам данной четверти; главное внимание при этом уделяется сравнению с уровнем самого ученика на предыдущих этапах, подчёркивается продвижение и выделяются действия, развитие которых необходимо продолжить в будущем.

Разработанная система оценивания предметных результатов может использоваться учителем как в полном (максимальный уровень использования системы оценки), так и в частичном (стандартный уровень) вариантах.

#### **16. Уровни успешности ученика**

**Формальный (недостаточный)** - отсутствие решения типовой задачи, подобной тем, что решали уже много раз, где требовались отработанные умения и уже усвоенные знания.

**Необходимый уровень (базовый)** – решение типовой задачи, подобной тем, что решали уже много раз, где требовались отработанные действия и усвоенные знания, входящие в опорную систему знаний предмета в основной образовательной программе. Это достаточно для продолжения образования, это возможно и необходимо всем.

Качественные оценки - «неудовлетворительно», «удовлетворительно», **«хорошо»**.

**Повышенный уровень (программный)** – решение нестандартной задачи, где потребовалось:

- либо действие в новой, непривычной ситуации (в том числе действия из раздела «Ученик может научиться» ООП);
- либо использование новых, усваиваемых в данный момент знаний (в том числе выходящих за рамки опорной системы знаний по предмету).

Умение действовать в нестандартной ситуации – это отличие от необходимого всем уровня. Качественные оценки: «отлично» или «почти отлично» (решение задачи с недочётами).

**Максимальный уровень (необязательный)** – решение не изучавшейся в классе «сверхзадачи», для которой потребовались либо самостоятельно добытые, не изучавшиеся знания, либо новые, самостоятельно усвоенные умения и действия, требуемые на следующих ступенях образования. Это демонстрирует исключительные успехи отдельных учеников по отдельным темам сверх школьных требований. Качественная оценка «превосходно» или «близко к превосходно».

#### **Шкала уровней успешности**

<b>Уровни успешности</b>	<b>Характеристика достижений ученика</b>	<b>Качественная оценка</b>	<b>Количественная отметка (4-балльная шкала/%)</b>
<b>Формальный (недостаточный)</b> <i>Отсутствие решения типовой задачи, подобной тем, что решали уже много раз, где требовались отработанные умения и уже усвоенные знания</i>	Не достигнут необходимый уровень <i>Не решена типовая, много раз отработанная задача</i>	«неудовлетворительно» ниже нормы	«2» / менее 50 %
<b>Базовый (необходимый) уровень</b> <i>Решение типовой задачи, подобной тем, что решали уже много раз,</i>	<i>Частично успешное решение (с незначительной, не влияющей на</i>	«удовлетворительно», норма, зачёт	«3» / 51 – 60 %

<i>где требовались отработанные умения и уже усвоенные знания</i>	<i>результат ошибкой или с посторонней помощью в какой-то момент решения)</i>		
	<i>Полностью успешное решение (без ошибок и полностью самостоятельно)</i>	«хорошо»	«4» /60 – 70%
<b>Повышенный (программный) уровень</b> <i>Решение нестандартной задачи, где потребовалось либо применить новые знания по изучаемой в данный момент теме, либо уже усвоенные знания и умения, но в новой, непривычной ситуации</i>	<i>Частично успешное решение (с незначительной ошибкой или с посторонней помощью в какой-то момент решения)</i>	«почти отлично»	«4+»/ 71 – 80 %
	<i>Полностью успешное решение (без ошибок и полностью самостоятельно)</i>	«отлично»	«5» /81 – 90%
<b>Максимальный (необязательный) уровень</b> <i>Решение задачи по материалу, который не изучался в классе, где потребовались либо самостоятельно добытые новые знания, либо новые, самостоятельно усвоенные умения</i>	<i>Частично успешное решение (с незначительной ошибкой или с посторонней помощью в какой-то момент решения)</i>	«близко к превосходно»	«5+» / 91 – 100 %
	<i>Полностью успешное решение (без ошибок и полностью самостоятельно)</i>	«превосходно»	«5 и 5»

## 17. Итоговая оценка

17.1. Предметом итоговой оценки является достижение предметных и метапредметных результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования. Способность обучающихся решать учебно-познавательные и учебно-практические задачи, построенные на материале опорной системы знаний с использованием средств, релевантных содержанию учебных предметов, в том числе на основе метапредметных действий. Способность к решению иного класса задач является предметом различного рода неперсонифицированных обследований.

17.2. Не подлежат итоговой оценке качества освоения ООП НОО результаты индивидуальных достижений обучающихся, такие как ценностные ориентации, индивидуальные личностные характеристики.

173. В итоговой оценке выделяются четыре составляющие:

- результаты промежуточной аттестации обучающихся, отражающие динамику их индивидуальных образовательных достижений, продвижение в достижении планируемых результатов освоения ООП НОО;
- результаты итоговых работ, характеризующие уровень освоения обучающимися основных формируемых способов действий в отношении к опорной системе знаний, необходимых для обучения на следующем уровне общего образования;
- результаты комплексной контрольной работы на межпредметной основе;
- результаты накопленных оценочных материалов в «Портфеле достижений» (портфолио).

17.3.1. Промежуточная аттестация проводится по окончанию начального уровня обучения не ранее середины апреля текущего года.

17.3.2. Промежуточная аттестация включает в себя две согласованные между собой системы оценок: внешнюю оценку (или оценку, осуществляемую внешними по отношению к школе службами) и внутреннюю оценку (или оценку, осуществляемую самой школой).

17.3.3. Одним из основных инструментов итоговой оценки выпускников начальной школы являются итоговые работы – система заданий различного уровня сложности по русскому языку, математике. Используются следующие формы контроля и учёт достижений обучающихся:

- контрольная работа;
- контрольный диктант;
- контрольный диктант с грамматическим заданием;
- тестовая работа, включающая задания с вариантом правильного ответа, дополненная заданиями с краткой формулировкой ответа;
- комплексная контрольная работа.

17.3.4. Уровень сформированности универсальных учебных действий оценивается в форме качественной оценки. Качественная оценка по результатам сформированности универсальных учебных действий выставляется в личном деле ученика, где вводится специальная графа «Универсальные учебные действия», и в индивидуальном оценочном листе выпускника, который хранится в портфолио ученика.

17.3.5. Контрольно-измерительные материалы для административных контрольных работ по предметам и комплексной контрольной работы на межпредметной основе разрабатывается педагогическим советом и утверждается приказом директора школы. Учитель для проведения текущих контрольных работ имеет право использовать самостоятельно разработанные контрольно-измерительные материалы или воспользоваться материалами авторов учебно-методического комплекта.

17.3.6. Количество тематических, проектных работ и итоговых работ установлено по каждому предмету в соответствии с рабочей программой.

17.3.7. Успешность усвоения программы первоклассниками характеризуется качественной оценкой на основе Листа образовательных достижений, включающего совокупность критериев освоения программы первого класса.

17.4. На итоговую оценку на уровне начального общего образования, результаты которой используются при принятии решения о возможности (или невозможности) получения общего образования следующего уровня, выносятся только предметные и метапредметные результаты.

17.5. На уровне начального общего образования особое значение для продолжения образования имеет усвоение обучающимися опорной системы знаний по русскому языку, математике и овладение следующими метапредметными действиями:

- речевыми, среди которых следует выделить навыки осознанного чтения и работы с информацией;
- коммуникативными, необходимыми для учебного сотрудничества с учителем и сверстниками.

17.6. Для формирования итоговой оценки могут быть использованы результаты региональных диагностических работ по русскому и математике.

17.7. Итоговое оценивание осуществляется по признакам уровневой успешности:

- недостаточный уровень - выполнено правильно менее 50% заданий базового уровня;
- необходимый уровень – выполнено правильно от 51 до 70% заданий базового уровня, освоена внешняя сторона алгоритма, правила;
- программный уровень – правильно выполнены задания, построенные на базовом учебном материале. освоена опорная система знаний и способов действий по предмету, необходимая для продолжения образования в основной школе.

17.8. Результат итоговой оценки освоения ООП НОО фиксируется в индивидуальном оценочном листе обучающегося и используется для принятия решения о переводе на следующий уровень общего образования (см. Индивидуальный оценочный лист обучающегося).

17.9. Индивидуальный оценочный лист подписывается директором школы, классным руководителем и вкладывается в портфолио выпускника начальной школы.

Индивидуальный оценочный лист обучающегося 4 класса  
МКОУ «Прилепская НШ» Иванова Ивана Ивановича

№ п/п	Учебные предметы	Предметные результаты			Метапредметные результаты	Накопительная оценка
		Результат промежуточной аттестации и (2, 3, 4)	Результаты итоговых работ (2, 3, 4)	Итоговая оценка (2, 3, 4)		
1	Русский язык				Результаты комплексной контрольной работы на межпредметной основе (мониторинг УУД) Баллы/%/ (2, 3, 4)	Результаты портфолио обучающегося. Вывод об индивидуальном прогрессе в основных сферах развития личности
2	Литературное чтение					
3	Математика					
4	Иностранный язык					
5	Окружающий мир					
6	ОРКСЭ					
7	Музыка					
8	Изобразительное искусство					
9	Технология					
10	Физическая культура					



**Вывод-оценка** (о возможности получения общего образования следующего уровня \_\_\_\_\_)

17.10. Вывод-оценка о возможности получения общего образования следующего уровня обучающегося заполняется классным руководителем и на основании полученных результатов.

Вывод-оценка (о возможности получения общего образования следующего уровня)	Показатели		
	Комплексная оценка (данные «Портфеля достижений»)	Итоговые работы и промежуточная аттестация (русский язык, математика, другие предметы, включенные в учебный план)	Комплексная контрольная работа на межпредметной основе
1. Не овладел опорной системой знаний и учебными действиями, необходимыми для продолжения образования на следующей ступени	Не зафиксировано достижение планируемых результатов по <u>всем</u> разделам образовательной программы (предметные, метапредметны, личностные	Правильно выполнено менее 50% заданий необходимого (базового) уровня	Менее 50% выполненных заданий 2 (неудовлетворительно)
2. Овладел опорной системой знаний и учебными действиями, необходимыми для продолжения образования на следующей ступени, и способен использовать их для решения простых учебно-познавательных и учебно-практических задач	Достижение планируемых результатов по всем основным разделам образовательной программы как минимум с оценкой «зачтено»/«нормально»	Правильно НЕ менее 50% заданий необходимого (базового) уровня	51% - 75% выполненных заданий 3 (удовлетворительно)
3. Овладел опорной системой знаний, необходимой для получения общего образования следующего уровня, на уровне осознанного произвольного овладения учебными действиями	Достижение планируемых результатов НЕ менее чем по половине разделов образовательной программы с оценкой «хорошо» или «отлично»	Правильно не менее 65% заданий необходимого (базового) уровня и не менее 50% от максимального балла за выполнение заданий повышенного уровня	Выше 75% выполненных заданий 4 (хорошо) и 5 (отлично)

Заполненный индивидуальный оценочный лист является основанием для принятия педагогическим советом решения о переводе обучающегося на следующий уровень общего образования (о переводе в 5-ый класс):

**18.** Решение об успешном освоении программы начального общего образования и переводе выпускника для получения общего образования следующего уровня принимается педагогическим советом школы на основе сделанных выводов о достижении планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования.

**19.** Решение педагогического совета о переводе выпускника принимается одновременно с рассмотрением и утверждением характеристики выпускника начальной школы, в которой:

- отмечаются образовательные достижения и положительные качества выпускника;
- определяются приоритетные задачи и направления личностного развития с учётом, как достижений, так и психологических проблем развития ребёнка;
- даются психолого-педагогические рекомендации, призванные обеспечить успешную реализацию намеченных задач на следующем уровне обучения.

В данном документе пронумеровано,  
прошнуровано и скреплено печатью

2.0 лист 08.

Директор МКОУ «Прилепская НШ»

Н.В. Н.В. Архипова

