

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ТУЛЬСКАЯ ОБЛАСТЬ
муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Прилепская начальная школа»

301871, Тульская область, Ефремовский район, д.Шкилевка, ИНН 7113010771
телефон (48741) 93489, e-mail: prilep.nsh.efremov@tularegion.org

Рассмотрено и принято
Педагогическим советом
Протокол № 1 от 30.08.2016 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ «Прилепская НШ»
Н.В.Архипова
Приказ № 32/4 от «01» сентября 2016 г.

Положение

о порядке выбора учебных комплектов, учебных пособий, учебно-методических материалов, обеспечивающих преподавание учебного предмета, курса, дисциплины в МКОУ «Прилепская НШ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МКОУ «Прилепская НШ» (далее – образовательная организация), а также иными нормативными правовыми актами, регулирующими отношения в сфере образования.

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок выбора учебных комплектов, учебных пособий, учебно-методических материалов, обеспечивающих преподавание учебного предмета, курса, дисциплины в образовательной организации.

1.3. Положение (изменения в положение) рассматривается и принимается на заседании Педагогического совета, утверждается приказом директора образовательной организации.

1.4. Понятия, используемые в Положении:

Учебный комплект – набор учебных изданий, предназначенный для определенного уровня обучения и включающий учебник, учебное пособие, рабочую тетрадь, справочное издание ("ГОСТ 7.60-2003. Межгосударственный стандарт. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Издания. Основные виды. Термины и определения" (введен Постановлением Госстандарта России от 25.11.2003 N 331-ст).

Учебник – учебное издание, содержащее систематическое изложение учебной дисциплины, ее раздела, части, соответствующее учебной программе, и официально утвержденное в качестве данного вида издания.

Учебное пособие – учебное издание, дополняющее или заменяющее частично или полностью учебник, официально утвержденное в качестве данного вида издания.

Рабочая тетрадь – учебное пособие, имеющее особый дидактический аппарат, способствующий самостоятельной работе учащегося над освоением учебного предмета.

Учебно-методические материалы – совокупность материалов, в полном объеме обеспечивающих преподавание данной дисциплины (атласы, контурные карты, поурочное планирование, средства контроля знаний, справочные издания, рабочие программы и т.д.).

Средства обучения и воспитания – оборудование образовательной организации, источники учебной информации, предоставляемые обучающимся в ходе образовательной деятельности.

2. Порядок выбора учебных комплектов, учебных пособий, учебно-методических материалов

2.1. Образовательная организация самостоятельна в выборе и определении списка учебников, учебных комплектов, учебных пособий, учебно-методических материалов, обеспечивающих преподавание учебного предмета, курса, дисциплины (п. 9 ч. 3 ст. 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

2.2. Комплектование фонда учебников и учебных пособий происходит только на основе приказа Минобрнауки России "Об утверждении федерального перечня учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования" в соответствии с образовательными программами образовательной организации.

2.3. Обеспечение образовательной организации учебниками и учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания по основным образовательным программам, в пределах федеральных государственных образовательных стандартов осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов.

Бюджетные ассигнования – это предельные объемы денежных средств, предусмотренных в соответствующем финансовом году для исполнения бюджетных обязательств. Федеральный бюджет, бюджеты субъектов РФ и местные бюджеты являются элементами бюджетной системы РФ. Расходование соответствующего бюджета напрямую связано с полномочиями РФ, субъектов РФ и муниципальных образований.

2.4. Для освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получающие платные образовательные услуги обучающиеся имеют право бесплатно получать в библиотеке организации учебники и учебные пособия при их наличии в библиотечном фонде и достаточном количестве экземпляров на срок до одного года (до завершения изучения курса).

2.5. Порядок выбора комплекта учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов в образовательной организации включает:

- проведение ответственным за библиотечный фонд диагностики обеспеченности обучающихся образовательной организации учебниками, учебными пособиями, учебно-методическими материалами на новый учебный год;
- ознакомление директора ОО с федеральным перечнем учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего образования на новый учебный год;
- формирование педагогическими работниками списка учебных комплектов, учебных пособий, учебно-методических материалов на новый учебный год;
- рассмотрение и согласование списка учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов на новый учебный год на заседаниях методических объединений образовательной организации;
- утверждение списка учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов на новый учебный год на заседании Педагогического совета;
- составление ответственным за библиотечный фонд перспективного плана обеспеченности обучающихся учебниками, учебными пособиями, учебно-методическими материалами на новый учебный год и согласование его с директором ОО;
- оформление ответственным за библиотечный фонд (директором) заказа учебников на основе перспективного плана обеспеченности обучающихся учебниками;
- приём и техническая обработка поступивших учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов ответственным за библиотечный фонд образовательной организации.

2.6. Классные руководители, учителя-предметники получают информацию об обеспеченности учебниками обучающихся на новый учебный год от ответственного за библиотечный фонд.

2.7. Информирование родителей (законных представителей) о списке учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов для обучения осуществляется через классных руководителей на родительских собраниях и путем размещения данной

информации на информационных стендах для родителей, официальном сайте образовательной организации.

3. Ответственность участников образовательных отношений

3.1. Директор образовательной организации несет ответственность за:

- соответствие используемых в образовательном процессе учебников и учебных пособий федеральному перечню учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- бесплатное предоставление обучающимся, осваивающим основные образовательные программы за счет бюджетных ассигнований в пределах федеральных государственных образовательных стандартов в пользование на время получения образования учебников и учебных пособий, а также учебно-методических материалов, средств обучения и воспитания.

3.3. Ответственный за библиотечный фонд несет ответственность за:

- достоверность информации об обеспеченности учебниками и учебными пособиями обучающихся на начало нового учебного года;
- достоверность и качество оформления заказа на поставку в образовательную организацию учебников и учебных пособий в соответствии со списком учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов на новый учебный год;
- осуществление контроля за сохранностью учебников и учебных пособий, выданных обучающимся.

3.4. Классный руководитель несет ответственность за:

- своевременную выдачу и возврат учебников, учебных пособий в библиотеку в соответствии с графиком;
- состояние учебников (учебных комплектов) обучающихся;
- за информирование родителей о списке учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов, используемых при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего образования.

3.5. Родители (законные представители) обучающихся:

- следят за сохранностью полученных учебников и учебных пособий (учебных комплектов);
- возвращают все учебники и учебные пособия в библиотеку в случае перехода учащегося в течение или по окончании учебного года в другую образовательную организацию;
- возмещают библиотеке утрату или порчу учебников (учебных комплектов), книг, электронных носителей информации.

3.6. Обучающиеся несут ответственность за сохранность учебников и учебных пособий, книг из фонда библиотеки.

В данном документе пронумеровано,
прошнуровано и скреплено печатью

3 листа

Директор МКОУ «Трилепская НШ»

И.В. Архипова

